

**ОТЧЕТ**  
**по плану работы ГБУДОСО «ДХШ г. Сысерть» по противодействию коррупции и правовому просвещению на**  
**2023 год**

Номер строки	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственное за исполнение мероприятия должностное лицо	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
<b>1.Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции</b>				
1.1.	Утверждение плана работы по противодействию коррупции в на очередной год или на соответствующий период	ежегодно или на соответствующий период	Директор	Приказ № 44-ОД от 08.12.2023 г.
1.2.	Обеспечение принятия, своевременной актуализации локальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в связи с происходящими изменениями в законодательстве Российской Федерации и Свердловской области, новыми документами Министерства культуры и Департамента противодействия коррупции и контроля СО и размещение их на сайте учреждения	ежегодно, в течение года повышение эффективности противодействия	Директор, заместитель директора по УВР, администратор сайта	Приказ №5 «О включении антикоррупционной оговорки в договоры, заключаемые ГБУДОСО «ДХШ г. Сысерть», Приказ №7-ОД от 14.03.2023 «Об утверждении Регламента проверки контрагентов в ГБУДОСО «ДХШ г. Сысерть»
1.3.	Обеспечение ознакомления с принимаемыми локальными правовыми актами по вопросам противодействия коррупции сотрудников учреждения	Постоянно, при приеме нового сотрудника	Директор, заместитель директора по УВР	Исполнено в отношении вновь принятого работника
<b>2. Реализация антикоррупционной политики</b>				

2.1.	Разработка и реализация мероприятий, направленных на выявление и урегулирование конфликта интересов со стороны работников учреждения	По мере необходимости	Директор, зам. директора по УВР, начальник хозяйственного отдела	Конфликта интересов не выявлено
2.2.	Контроль за ведением документов строгой отчетности в образовательном учреждении: - выявление нарушений инструкций и указаний по ведению журналов индивидуальных и групповых занятий, книг учета и бланков выдачи свидетельств; - принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.	Постоянно	Директор, зам. директора по УВР, секретарь учебной части	Постоянно
2.3.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании для учреждения	Май-июнь 2023	Директор, зам. директора по УВР, секретарь учебной части	Протоколы комиссии по итоговой аттестации, журнал выдачи свидетельств
<b>3. Обеспечение открытости проводимой в образовательном учреждении работы по противодействию коррупции</b>				
3.1.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции в разделе «Противодействие коррупции», планов работы и отчетов по противодействию коррупции,	Постоянно	Директор, ответственное лицо по противодействию коррупции, администратор сайта	<a href="http://arttrakt.ru/press/противодействие-коррупции/">http://arttrakt.ru/press/противодействие-коррупции/</a>

	локальных актов, приказов, телефонов доверия.			
<b>4. Работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений</b>				
4.1.	Проведение совещания комиссии ДХШ по противодействию коррупции по вопросам:			
4.2.	- об итогах финансового года, исполнении плана ФХД, обеспечении противодействия коррупции в сфере закупок, заключения договоров поставок, оказания услуг;	Ежегодно, в феврале	Директор, комиссия по противодействию коррупции	Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции: №1 от 20.02.2023 г.
4.3.	- о возможных коррупционных рисках;	Ежегодно, в феврале, по мере необходимости	Директор, комиссия по противодействию коррупции	Протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции: №1 от 20.02.2023 г. №2 от 15.05.2023 г. Приказ от 26.07.2023 г. № 25-ОД «О проведении оценки коррупционных рисков деятельности ГБУДОСО «ДХШ г. Сысерть» Приказ от 23.08.2023 г. № 30-ОД «О результатах оценки коррупционных рисков деятельности ГБУДОСО «ДХШ г. Сысерть»
4.4.	- рассмотрение жалоб.	По мере необходимости	Директор, комиссия по противодействию коррупции	Жалоб в отчетном периоде не было
<b>5. Информирование сотрудников об установлении ответственности за коррупционное поведение в соответствии с действующим законодательством</b>				
5.1.	Ознакомление граждан поступающих на работу в ГБУДОСО «ДХШ г. Сысерть» с	В течение 1 месяца с момента	директор	Исполнено в отношении вновь принятого работника

	антикоррупционной политикой учреждения, в том числе с Кодексом этики и служебного поведения, локальными актами по вопросам противодействия коррупции (под роспись)	поступления на работу		
5.2.	Обеспечение соблюдения защиты персональных данных работников ГБУДОСО «ДХШ г. Сысерть»	постоянно	директор	Приказ № 4-ОД от 07.02.2022 г. «Об утверждении Положения об обработке персональных данных, назначении ответственного лица, перечне должностей, допущенных к обработке персональных данных»
5.3.	Ознакомление сотрудников ГБУДОСО «ДХШ г. Сысерть» с актуальными изменениями антикоррупционного законодательства	по мере необходимости	зам.директора по административно-хозяйственной части	Протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции: №2 от 15.05.2023 г. №3 от 22.08.2023 г. №4 от 08.12.2023 г.
5.4.	Участие работников ГБУДОСО «ДХШ г. Сысерть» в заседаниях комиссии по противодействию коррупции и ознакомление с протоколами по итогам совещаний	Ежеквартально, по мере необходимости – в случае проведения внеочередных заседаний	работники	Протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции: №2 от 15.05.2023 г. №3 от 22.08.2023 г. №4 от 08.12.2023 г.
5.5.	Информационная (просветительская) работа с сотрудниками ГБУДОСО «ДХШ г. Сысерть»: - проведение учебы с рассмотрением вопросов о понятии «взятки», «незаконного вознаграждения», «покушения на	сентябрь-октябрь 2023 года	Ответственный за антикоррупционное просвещение	Протокол №2 от 15.05.2023 г. Демонстрация сотрудникам видео-роликов о противодействии коррупции. <a href="http://arttrakt.ru/press/противодействие-коррупции/антикоррупционное-просвещение/">http://arttrakt.ru/press/противодействие-коррупции/антикоррупционное-просвещение/</a>

	взятку», «вымогательства взятки» и т.п. - подготовка памяток о мерах ответственности за коррупционное поведение в соответствии с действующим законодательством			
5.6.	Создание банка методических материалов по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде.	В течение года	Ответственный за антикоррупционное просвещение	<a href="http://arttrakt.ru/press/противодействие-коррупции/антикоррупционное-просвещение/">http://arttrakt.ru/press/противодействие-коррупции/антикоррупционное-просвещение/</a>
<b>6. Разъяснение сотрудникам ГБУДОСО «ДХШ г. Сысерть» требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</b>				
6.1.	Разъяснение сотрудникам ГБУДОСО «ДХШ г. Сысерть» требований соблюдения антикоррупционного законодательства, в том числе по вопросам: -о порядке уведомления работника о фактах склонения к совершению коррупционного правонарушения; - о порядке урегулирования конфликта интересов; - о действиях и высказываниях, которые могут быть восприняты как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; - о порядке сообщения сотрудниками ГБУДОСО «ДХШ	Постоянно, в ходе совещаний	Ответственный за антикоррупционное просвещение	Протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции: №2 от 15.05.2023 г., №3 от 22.08.2023 г., №4 от 08.12.2023 г.  Размещение действующих локальных актов по противодействию коррупции на сайте учреждения: <a href="http://arttrakt.ru/press/противодействие-коррупции/">http://arttrakt.ru/press/противодействие-коррупции/</a>  Размещение просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции: <a href="http://arttrakt.ru/press/противодействие-коррупции/антикоррупционное-просвещение/">http://arttrakt.ru/press/противодействие-коррупции/антикоррупционное-просвещение/</a>

	г. Сысерть» о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, - иные вопросы			
<b>7. Обеспечение открытости деятельности ГБУДОСО «ДХШ г. Сысерть»</b>				
7.1.	Обеспечение возможности оперативного предоставления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в действиях (бездействии) сотрудников ГБУДОСО «ДХШ г. Сысерть» посредством приема электронных сообщений на официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В течение года	Директор	Ссылка на страницу сайта с формой обратной связи по фактам коррупции: <a href="http://arttrakt.ru/press/противодействие-коррупции/">http://arttrakt.ru/press/противодействие-коррупции/</a>  <u>ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ для выявления фактов коррупции в действиях или бездействиях сотрудников ГБУДОСО «ДХШ г. Сысерть»</u> Приказ от 29.12.2023 №48-ОД «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения обращений граждан по фактам коррупции», <u>Порядок рассмотрения обращений граждан</u> опубликован на странице официального сайта учреждения: <a href="http://arttrakt.ru/press/противодействие-коррупции/">http://arttrakt.ru/press/противодействие-коррупции/</a>

7.2.	Размещение на информационных стендах в помещениях ГБУДОСО «ДХШ г. Сысерть» информации о недопустимости коррупционного поведения	постоянно	Ответственный за антикоррупционное просвещение	 <p>+ буклеты против коррупции, памятка об уголовной ответственности за дачу взятки.</p>
7.3.	Проведение мероприятий, посвященных международному дню борьбы с коррупцией	9 декабря 2022 г.	Ответственный за антикоррупционное просвещение	Протокол педсовета от 08.12.2023 №2
7.4.	Рассмотрение реализации плана антикоррупционного просвещения на заседании комиссии по противодействию коррупции в ГБУДОСО «ДХШ г. Сысерть»	ежеквартально	директор	Протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции: №2 от 15.05.2023 г., №4 от 08.12.2023 г.